

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA FACULTAD DE CIENCIAS
ECONÓMICAS ESCUELA DE AUDITORÍA DÉCIMO CICLO. AÑO 2015
COORDINADOR DEL CURSO: LIC. ROBERTO PAZ ALVAREZ**

**PROGRAMA DEL CURSO “SEMINARIO DE PROCEDIMIENTOS LEGALES Y
ADMINISTRATIVOS”**

(Revisado por la Coordinación del Curso, haciéndoles las aclaraciones y ampliaciones pertinentes por instrucciones de la Dirección de la Escuela de Auditoría)

I. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El Curso de Seminario de Procedimientos Legales y Administrativos, corresponde al décimo ciclo de la carrera de Contaduría Pública y Auditoría, de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, siendo pre-requisitos haber aprobado los cursos de Derecho I, II y III.

La importancia del Seminario de Procedimientos Legales y Administrativos, radica en que incide en la formación académica del futuro profesional de la Contaduría Pública y Auditoría, por cuanto éste adquiere el conocimiento sobre la ley fundamental del país, que regula los derechos humanos individuales y sociales, la estructura organizativa del Estado de Guatemala y la de sus instituciones centralizadas y descentralizadas, y los mecanismos de defensa que tiene el ciudadano para impugnar las decisiones de la autoridad administrativa; así también, su importancia radica en la participación del estudiante en el proceso de investigación y presentación de temas de interés para la academia.

El contenido se circunscribe al estudio sistemático de nuestra Carta Magna, a las nociones generales del proceso jurisdiccional y al proceso administrativo, como medios de defensa del ciudadano ante las decisiones de autoridad administrativa (en sus fases administrativa y jurisdiccional); y a la investigación y presentación de los temas asignados por la cátedra a grupos de trabajo debidamente organizados para realizar el proceso de investigación.

La evaluación del curso, se realiza en dos fases: El estudio sistemático de nuestra Carta Magna y las nociones generales del proceso y el proceso administrativo, se valora en 30% y 10 % respectivamente; y la investigación, exposición y defensa del tema asignado, tiene un valor del 60%. Para que el estudiante pueda ser sujeto de evaluación debe asistir a todas las exposiciones de los trabajos de grupo y por los menos debe cumplir con la asistencia del ochenta por ciento a las otras actividades.

II. OBJETIVOS DEL CURSO

1. Que el estudiante adquiera la noción general del Estado y de sus instituciones jurídicas.
2. Que el estudiante conozca el principio del derecho de defensa y el debido proceso, y el derecho de petición, como bases fundamentales de los procedimientos administrativos.
3. Promover la investigación en equipo, mediante la libre organización de los estudiantes.
4. El desenvolvimiento oral de los estudiantes al exponer el contenido de su investigación.
5. El conocimiento de la problemática nacional para aportar propuestas de solución.

III. CONTENIDO DEL CURSO

- A. Estudio sistemático de la Constitución Política de la República de Guatemala.
- B. Nociones generales del proceso.
- C. El proceso administrativo.
- D. Temas de investigación asignados por la Cátedra, relacionados con la organización del Estado y sus instituciones, y procedimientos administrativos específicos.

IV. PROGRAMACIÓN DEL CONTENIDO

A. ESTUDIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA

1. PARTE DOGMÁTICA

- a) Los derechos humanos individuales: Derecho a la vida, a la libertad y a la igualdad, libertad de acción, derecho a no ser detenido sin orden de juez competente, derecho a la defensa en juicio, derecho de petición, derecho de asilo, derecho de reunión y manifestación, derecho a la inviolabilidad de la vivienda, derecho a la inviolabilidad de correspondencia, documentos y libros; libertad de locomoción y de emisión del pensamiento, derecho al libre acceso a tribunales y dependencias del Estado, derecho a la publicidad de los actos administrativos, derecho de acceso a archivos y registros estatales, derecho de asociación, libertad de religión, derecho a la propiedad privada, derecho de autor o de inventor, libertad de industria, comercio y trabajo, etc.
- b) Derechos humanos sociales. La familia, cultura, comunidades indígenas, educación, universidades, deporte, salud, trabajo, régimen económico y social, deberes y derechos cívicos y políticos.

2. PARTE ORGÁNICA

- a) Los organismos del Estado: Ejecutivo, Legislativo y Judicial.
- b) Otras instituciones que integran la estructura organizativa del Estado.

3. MEDIOS DE DEFENSA DEL ORDEN CONSTITUCIONAL

- a) Exhibición Personal.
- b) Amparo.
- c) Inconstitucionalidad de las Leyes.
- d) Corte de Constitucionalidad.
- e) Comisión y procurador de los derechos humanos.

4. PROCEDIMIENTOS PARA REFORMAR LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA

- a) A través de Asamblea Nacional Constituyente.
- b) A través del Congreso y Consulta Popular.

B. NOCIONES GENERALES DE PROCESO

- 1. Concepto.
- 2. Finalidad.
- 3. Clases.
- 4. Principios.
- 5. La jurisdicción, la acción y la excepción.

C. EL PROCESO ADMINISTRATIVO EN SU FASES ADMINISTRATIVA Y JURISDICCIONAL

1. El Proceso Administrativo.
2. El Proceso Contencioso Administrativo.

D. TEMAS DE INVESTIGACIÓN QUE PUEDEN SER ASIGNADOS POR EL CATEDRÁTICO

1. Procedimiento de constitución, inscripción y funcionamiento de la Sociedad Anónima, Medios de impugnación a su inscripción.
2. Procedimiento de Organización, inscripción y funcionamiento de cooperativas.
3. El INFOM, procedimiento para la obtención de financiamiento del Instituto de Fomento Municipal, para obras municipales.
4. Procedimientos ante el IGSS, relacionados con la inscripción patronal y de trabajadores y liquidación de cuotas.
5. La Empresa Turística, procedimiento para la autorización, organización y funcionamiento de empresas turísticas.
6. La Oficina Nacional del Servicio Civil, procedimientos para el reclamo de pensiones, jubilaciones y montepíos.
7. El Transporte Urbano, procedimiento para la autorización de líneas de transporte urbano.
8. La Expropiación de Bienes Inmuebles, procedimiento de expropiación.
9. Organización Aduanera de Guatemala, procedimiento para retirar mercaderías de las aduanas.
10. Los Almacenes Generales de Depósito, procedimiento para la autorización del funcionamiento de los Almacenes Generales de Depósito.
11. Bancos Privados y Grupos Financieros, procedimiento de constitución y autorización, medios de impugnación.
12. Compañías de Seguros, Procedimiento de Constitución y autorización de Compañías de Seguros.
13. La Bolsa de Valores, Procedimiento de constitución y autorización de Bolsa de Valores.
14. Los Bienes del Estado, procedimiento de concesión de los bienes del Estado.
15. La Universidad de San Carlos de Guatemala, procedimiento de elección de sus autoridades.
16. El impuesto único sobre Inmuebles. Procedimiento de Recaudación.
17. Organizaciones no gubernamentales, procedimiento legal para constituir las y liquidarlas.
18. Procedimiento Económico Coactivo en materia de cuentas fiscales.
19. El Registro Mercantil, organización y funcionamiento. Los medios de impugnación ante el Registro Mercantil.
20. El Impuesto Sobre la Renta, procedimiento de Recaudación.
21. Procedimiento para constituir fideicomisos del Estado.
22. El Municipio, su Organización y funciones, procedimiento para impugnar sus resoluciones.
23. La Contraloría General de Cuentas, su organización y funciones. Procedimientos de fiscalización.
24. Sociedad Mercantil, procedimiento de constitución, disolución y liquidación.
25. Fusión de Bancos y procedimiento de fusión bancaria.
26. La Superintendencia de Administración Tributaria y procedimientos para recaudación de impuestos.

V. EVALUACIÓN DEL CURSO

1. Comprobación de lectura de unidades A -----	20 puntos
2. Comprobación de unidades B y C-----	10 puntos
3. Exposición de tema constitucional-----	10 puntos
4. Investigación, exposición y defensa de la misma, asistencia y Participación -----	60 puntos
TOTAL -----	100 puntos

NOTA DE PROMOCIÓN 61 PUNTOS

NOTA IMPORTANTE: Para tener derecho a ser evaluado, el estudiante debe asistir con regularidad y con puntualidad a las actividades del Seminario, colaborar con su grupo de trabajo y acreditar como mínimo el 80% de asistencia a las actividades de las unidades A, B y C; y debe asistir el 100% a las exposiciones de los temas investigados por cada grupo.

VI. BIBLIOGRAFÍA

A. BÁSICA

- Constitución Política de la República de Guatemala.
- Ley de la Contencioso Administrativo.
- Generalidades del Proceso Jurisdiccional y el Proceso Administrativo.

B. GENERAL B.1. LEYES FUNDAMENTALES

1. Constitución Política de la República de Guatemala, emitida por la Asamblea Nacional Constituyente, el 31 de mayo de 1985 y su reforma contenida en Acuerdo Legislativo 18-93 del Congreso de la República, de fecha 17 de noviembre de 1993. Colección El Tribuno.
2. Declaración Universal de los Derechos Humanos, aprobada por la Asamblea General de la ONU el 18 de diciembre de 1948.
3. Convención Americana sobre Derechos Humanos suscrita en San José de Costa Rica el 22 de noviembre de 1969, aprobada por medio de Decreto 6-78 del Congreso de fecha 30 de marzo de 1978 y ratificada por el Presidente de la República, el 27 de abril de 1978, con reserva del artículo 4 inciso 4) de la misma.
4. Código Aduanero Uniforme Centroamericano (CAUCA) y su reglamento.
5. Código de Comercio de Guatemala, Decreto 2-70 del Congreso de la República y sus reformas.
6. Código Civil, Decreto Ley 106.
7. Código Municipal, Decreto 12-2002 del Congreso
8. Código Procesal Civil y Mercantil, Decreto Ley 107.
9. Código Tributario, Decreto 6-91 del Congreso y sus reformas.
10. Ley del Tribunal de Cuentas, Decreto 1126 del Congreso
11. Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas, Decreto 31-2002 del Congreso.
12. Ley de Libre Negociación de Divisas. Decreto 94-2000.
13. Ley de Mercado de Valores y Mercancías, Decreto 34-96 del Congreso.
14. Ley Monetaria, Decreto 17-2002 del Congreso.
15. Ley de Supervisión Financiera, Decreto 18-2002 del Congreso
16. Ley de Bancos y Grupos Financieros, Decreto 19-2002 del Congreso.

17. Ley de Almacenes Generales de Depósito, Decreto 1746 del Congreso.
18. Ley Orgánica del Banco de Guatemala, Decreto 16-2002 del Congreso.
19. Ley de Amparo, Exhibición Personal y de Constitucionalidad, Decreto 1-86 de la Asamblea Nacional Constituyente.
20. Ley de lo Contencioso-Administrativo, Decreto 119-96 del Congreso.
21. Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 2-97 del Congreso.
22. Ley de Cooperativas, Decreto 82-73 del Congreso.
23. Ley Electoral y de Partidos Políticos, Decreto 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente.
24. Ley de Expropiación, Decreto Ley 529 y sus reformas.
25. Ley de Orden Público, Decreto 7 de la Asamblea Nacional Constituyente, 1965.
26. Decreto número 12 de la Junta Revolucionaria de Gobierno, del 9 de noviembre de 1944.
27. Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Decreto 325 del Congreso (sus estatutos y reglamentos)
28. Ley de Emisión del Pensamiento, Decreto 9 de la Asamblea Nacional Constituyente de 1966.
29. Ley de los Consejos de Desarrollo, Decreto 11-2002 del Congreso.
30. Ley del impuesto al Valor Agregado, Decreto 27-92 del Congreso y sus reformas.
31. Ley del Impuesto Sobre la Renta, Decreto 26-92 del Congreso de la República y sus reformas.
32. Ley del Impuesto de Timbres Fiscales y de Papel Sellado Especial Para Protocolos, Decreto 3792 del Congreso de la República de Guatemala.
33. Ley del INFOM, Decreto 1132 del Congreso de la República.
34. Ley de Turismo, Decreto 1701 del Congreso de la República.
35. Los Acuerdos de Paz, suscritos por el Gobierno de Guatemala y la URNG el 29 de diciembre de 1996.
36. Ley de Extinción de Dominio. Decreto 55-2010 del Congreso de la República de Guatemala. 37. Ley de Actualización Tributaria, Decreto 10-12 del Congreso de la República de Guatemala
37. Ley de Acceso a la Información Pública, Decreto No. 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala
38. Otras leyes relacionadas con el tema que se asigne a cada grupo

B.2. OBRAS DE CONSULTA

- ❑ Aguirre Godoy, Mario. Derecho Procesal Civil de Guatemala. Tomo I. Editorial Universitaria 1977. Guatemala. 902 p.
- ❑ Aguirre Godoy, Mario. Derecho Procesal Civil de Guatemala. Tomo II. Editorial, Talleres de Unión Tipográfica. 1982. Guatemala. 509 p.
- ❑ Calderón Morales, Hugo H. Derecho Procesal Administrativo. Segunda edición. Editorial Herrera. Guatemala, 1999. 292 p.
- ❑ Castillo González, Jorge Mario. Constitución Política de la República de Guatemala.
- ❑ Eco, Humberto. Como se hace una Tesis (Técnicas y procedimientos de investigación, estudio y escritura). Editorial Gedisa. Colección Libertad y Cambio.
- ❑ García Laguardia, Jorge Mario. Política y Constitución de Guatemala. La Constitución de 1985. Editorial Serviprensa Centroamericana, 1993. Guatemala. 172 p.
- ❑ García Laguardia, Jorge Mario, y Jorge Luján Muñoz. Guía de Técnicas de Investigación. Guatemala: Editorial Serviprensa Centroamericana, 1972. 133 p.
- ❑ Rousseau, Juan Jacobo. El Contrato Social. Editorial Impresiones Centauro. Costa Rica 1973. 171 p.
- ❑ Couture, Eduardo J. Fundamento del Derecho Procesal Civil. Editorial Arte y Fotografía. México 1984. p. 63.

- ❑ Herrarte, Alberto. Los Fundamentos del Estado de Derecho. Guatemala: Tipografía Nacional, Primera Edición, 9996. 396 p.
- ❑ Maldonado Aguirre, Alejandro. Las Constituciones de Guatemala. Editorial Piedra Santa. Guatemala 1984. p. 63
- ❑ Corte de Constitucionalidad. Repertorio de Principios y Doctrinas contenidos en las Sentencias de la Corte de Constitucionalidad, 1995-1996 y 1196-1998.
- ❑ López Mijangos, Homero. Opiniones Consultivas. Guatemala: Centro Impresor Piedra Santa. Guatemala, 1988.
- ❑ Sierra González, José Arturo. Derecho Constitucional Guatemalteco. Centro Impresor Piedra Santa. Guatemala, mayo, 2000. 255 p.
- ❑ Paz Álvarez, Roberto. Generalidades del Proceso Jurisdiccional y el Proceso Administrativo. Primera Edición. Editorial Oasis. Guatemala, 2003. 49 p.